

การชำระเงิน Bill payment Kbank ผ่าน Internet

1.Log in user password ของธนาคาร



2. กดเลือกชำระสินค้าและบริการ และกด “สร้างแบบฟอร์ม”

The screenshot shows the Kasikornbank K-Cyber Banking interface. The left sidebar contains a menu with options like 'Manage My Bill', 'Transfer Money', and 'Pay Bills and Services'. The 'Pay Bills and Services' option is highlighted. The main content area shows a flowchart for creating a form to pay bills and services. The steps are: 1. Select 'Create Form' or 'Edit Form', 2. Select the bill or service to pay, 3. Enter the bill number, and 4. Click 'Pay' to complete the transaction. Below the flowchart, there are buttons for 'Create Form' and 'Edit Form'. The bottom of the page features the Kasikornbank logo and the text 'บริการทุกระดับประทับใจ' (We serve you with the highest quality of service).


3. -ระบุชื่อแบบฟอร์ม

-เลือกประเภทบริการ “หลักทรัพย์/กองทุน” เลือก “บล.หยวนต้า (ประเทศไทย) จำกัด”

-เลือกบัญชีที่ต้องการชำระเงิน จากนั้นกด “บันทึกแบบฟอร์มชำระเงิน”

The screenshot shows the Kasikornbank K-Cyber Banking interface. The left sidebar contains a menu with options like 'Manage My Bill', 'Transfer Money', and 'Pay Bills and Services'. The 'Pay Bills and Services' option is highlighted. The main content area shows a form for creating a bill payment form. The form includes fields for 'Bill Number', 'Bill Type', 'Bill Amount', and 'Bill Due Date'. There are also buttons for 'Create Form' and 'Edit Form'. The bottom of the page features the Kasikornbank logo and the text 'บริการทุกระดับประทับใจ' (We serve you with the highest quality of service).

4.ตรวจสอบความถูกต้องและกรอก SMS OTP และกดปุ่มยืนยัน



K-Expert MyPort

K-Cyber Banking

K-Cyber Invest

K-Cyber Trade

สมัครบริการ

ตั้งค่าข้อมูลส่วนตัว

ออกจากระบบ

หน้าหลัก

ติดต่อธนาคาร

เมนูบริการ

☰ การบริหารบัญชี

☰ บัตรเครดิต

☰ โอนเงิน

☑️ ชำระค่าสินค้าและบริการ

ชำระค่าสินค้าและบริการ

ชำระบัตรเครดิตคัสสิกรไทยของตัวเอง

ชำระบัตรเครดิตคัสสิกรไทยของบุคคลอื่น

☰ เงิน

☰ เช็ค

☰ K-Web Shopping Card

☰ แก้ไขข้อมูลส่วนตัว

ข้อมูลบริการ

✓ แบบสอบถาม

★ รายละเอียดบริการ

☰ อัตราค่าบริการ

📞 ค่าธรรมเนียมค่าธรรมเนียม

📍 ค่าธรรมเนียมถูกถามบ่อย

📄 เหตุผลเรื่องความผิด

🔒 เทคนิคเพื่อความปลอดภัย

แบบฟอร์มชำระเงิน - ตรวจสอบการชำระเงิน

ท่านได้ทำการสร้างแบบฟอร์มชำระเงิน กรุณาตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนดำเนินการชำระเงิน

รายละเอียดการชำระเงิน

ชื่อแบบฟอร์ม

บส. หลักทรัพย์หยวนต้า (ประเทศไทย) จำกัด

ประเภทบริการ

หลักทรัพย์/กองทุน

บริษัท

บส. หลักทรัพย์หยวนต้า (ประเทศไทย) จำกัด

จากบัญชี

751-2-85318-2

เลขที่บัญชี

7512853182

บันทึกช่วยจำ

กรุณาระบุรหัสรักษาความปลอดภัย SMS-OTP เพื่อยืนยันการชำระเงิน

รหัสอ้างอิง

FFZX

รหัสรักษาความปลอดภัย SMS-OTP

ยืนยัน

ย้อนกลับ

รายการคืนบัญชีย้อนหลัง

ยอดเงินในบัญชี

ข้อมูลบัตรเครดิต

รายการใช้บัตรเครดิต

บริการทุกระดับประทับใจ

สงวนลิขสิทธิ์ © พ.ศ. 2556 บจก. ธนาคารคัสสิกรไทย

5. ปรากฏหน้าจอ “สร้างแบบฟอร์มเรียบร้อยแล้ว” ให้กดปุ่ม “กลับสู่หน้าแบบฟอร์มชำระเงิน”

The screenshot shows the KASIKORNTHAI K-Expert MyPort interface. The top navigation bar includes 'K-Expert MyPort', 'K-Cyber Banking', 'K-Cyber Invest', and 'K-Cyber Trade'. The main content area displays a message: 'สร้างแบบฟอร์มชำระเงินเรียบร้อยแล้ว' (Form creation complete). Below this message, a red box highlights a button labeled 'กลับสู่หน้าแบบฟอร์มชำระเงิน' (Return to payment form). The left sidebar contains various service categories like 'เมนูบริการ' (Service Menu) and 'ข้อมูลบริการ' (Service Information). The right sidebar shows utility links like 'รายการเดินบัญชีย้อนหลัง' (Past account statements) and 'ยอดเงินในบัญชี' (Account balance).

6. ให้กดเลือกแบบฟอร์มที่สร้างไว้

The screenshot shows the KASIKORNTHAI K-Expert MyPort interface, specifically the 'ชำระค่าสินค้าและบริการ' (Pay for goods and services) section. A red box highlights a button labeled 'สร้างแบบฟอร์ม' (Create form). The main content area displays a flowchart for creating a payment form, with steps: 1. เลือกปุ่ม 'สร้างแบบฟอร์ม' หรือ 'แก้ไขแบบฟอร์ม' (Select 'Create form' or 'Edit form' button), 2. เลือกบริษัทที่ต้องการชำระเงิน (Select the company to pay), 3. กรอกค่า OTP เพื่อยืนยันการทำรายการ (Enter OTP to confirm transaction), 4. กดปุ่ม 'บันทึกแบบฟอร์มชำระเงิน' (Click 'Save payment form' button). Below the flowchart, a table lists the companies to be paid, with a red box highlighting the 'สร้างแบบฟอร์ม' button. The left sidebar contains various service categories like 'เมนูบริการ' (Service Menu) and 'ข้อมูลบริการ' (Service Information). The right sidebar shows utility links like 'รายการเดินบัญชีย้อนหลัง' (Past account statements) and 'ยอดเงินในบัญชี' (Account balance).

7.- กรอก Reference 1 คือ เลขที่บัตรประชาชนสำหรับคนไทยและเลขที่พาสปอร์ตสำหรับชาวต่างชาติ และกดปุ่มถูกต้อง

***เลขพาสปอร์ตถ้าเป็นตัวอักษรให้ใส่เลข “0” แทน

- กรอก Reference 2 คือ เลขที่บัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ 8 หลัก

***สำหรับเลขที่บัญชีซื้อขายของลูกค้า TFEX ให้ลูกค้าระบุเลข “0” แทน “-“ เช่น ”123456-4” เป็น “12345604”

- เลือกบัญชีที่ต้องการตัดเงิน
- กรอกจำนวนเงิน
- ระบุวันที่ที่ต้องการให้มีผล
- กดปุ่ม “ดำเนินการ”

7.ตรวจสอบความถูกต้องแล้ว กดขอรหัส OTP ธนาคารจะส่งรหัสให้ท่านทาง SMS ให้นำรหัสไปกรอกแล้วกด “ยืนยัน”

8.ปรากฏหน้าจอทำการเสร็จสิ้น